**ЗВІТ**

**В.О.ДИРЕКТОРА ДУНАЄВЕЦЬКОГО ЛІЦЕЮ №2**

**ДУНАЄВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

***МАГЕРИ НАТАЛІЇ ВІТАЛІЇВНИ***

**ПРО СВОЮ ДІЯЛЬНІСТЬ**

**ЗА 2023-2024 Н.Р.**



**ЗМІСТ**

**І. ВСТУП. Візитівка закладу освіти**

* **Цінності закладу освіти;**
* **Цілі закладу освіти;**
* **Основне завдання;**
* **Місія;**
* **Візія**

**ІІ. САМООЦІНЮВАННЯ. Аналіз роботи за напрямами**

**НАПРЯМ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

1.1.Загальна інформація про ліцей.

1.2.Матеріально-технічна база ліцею.

1.3.Забезпечення базової середньої освіти, охоплення навчанням, збереження контингенту.

1.4.Охорона праці та безпека життєдіяльності в закладі

1.5.Організація харчування здобувачів освіти у навчальному закладі.

1.6.Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників.

1.7.Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.

1.8.Освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації.

1.9.Правила поведінки учасників освітнього процесу.

1.10.Формування інклюзивного та мотивуючого до навчання простору.

1.11.Простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу.

1.12.Потреби в удосконаленні освітнього середовища.

**НАПРЯМ 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ**

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.

2.3. Моніторинг досягнення обов’язкових результатів навчання здобувачами освіти 5-6 класів НУШ

2.4. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання , здатності до самооцінювання

2.5. Потреби у вдосконаленні системи оцінювання здобувачів освіти.

**НАПРЯМ 3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

3.1. Кадрове забезпечення.

**-** якісний склад вчителів за категоріями

- освітній рівень педагогічних працівників

- якісний склад учителів за віком

- якісний склад вчителів за педагогічним стажем**.**

3.2. Самооцінювання педагогічної діяльності.

3.3. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

3.4. Атестація 2024

3.5. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.

3.6. Методична робота в закладі освіти.

3.7. Виховна та позакласна діяльність.

3.8. Робота з обдарованими учнями.

**НАПРЯМ 4. Управлінські процеси**

4.1. Аналіз організації управління школою

4.2. Самооцінювання управлінських процесів.

4.2.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

4.2.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

4.2.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

4.2.4. Організація освітнього процесу на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

4.2.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

4.2.6. Фінансово-господарська діяльність

**5. ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ НА 2024-2025Н.Р. ЗА НАПРЯМОМ:**

* **«ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»;**
* **«СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ»;**
* **«ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ»;**
* **«УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ;**

**І. ВСТУП. ВІЗИТІВКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

Завершився 2023-2024 навчальний рік, складний, тривожний, воєнний, який приніс нам усім чимало викликів, незручностей. Разом з тим, він був ефективним і результативним. З огляду на виникнення викликів для системи освіти України в умовах воєнного стану, діяльність закладу спрямовувалася на дотримання вимог законодавства України в частині забезпечення Державних гарантій у сфері освіти, забезпечення прав кожної дитини на освіту.

Я, як в.о. директора закладу освіти протягом звітного періоду керувалася Статутом ліцею, посадовими обов’язками директора, основними нормативно-правовими документами, які регламентують роботу навчального закладу: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади мовної політики в Україні» та чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти.

Завдяки наявності укриття в навчальному закладі, ми змогли організувати очне навчання для наших здобувачів освіти. Ми консолідували зусилля для прийняття виважених та ефективних рішень та вжили заходів щодо подолання освітніх втрат, підвищення якості освітнього процесу, результатів навчання, аналізували професійні та організаційні виклики, потреби в частині матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу з метою оперативного реагування.

**ГОЛОВНІ ЦІНОСТІ** нашого педагогічного колективу — ***дитина, духовність, творчість, розвиток.***

Основний принцип освітнього процесу — цілеспрямована взаємодія дорослих і дітей, що виступає джерелом розвитку й задоволення вищих потреб дитини, умовою її можливої реалізації, навчальним середовищем, у якому індивід самостверджується й самореалізується.

У 2023-2024 навчальному році педагогічний колектив ліцею працював над реалізацією проблеми:

* **педагогічна проблема**: *«Реалізація особистісно орієнтованого навчання з метою формування ключових компетентностей моделі випускника початкової та базової освіти »*
* **науково-методична проблема***: «Формування соціально активної творчої особистості учня на засадах створення сприятливого освітнього середовища через реалізацію компетентнісного та діяльнісного підходів»*

***●* виховна проблема:** *«Формування і розвиток компетентної, освіченої, духовно*

*багатої, свідомої особистості, конкурентоспроможної в сучасному житті*

*шляхом ціннісного ставлення до сім’ї, родини, людей»*

**Цінності закладу:**

1. Відкритість до змін:

* Самостійність думки і дії.

1. Збереження:

* безпека закладу, стосунків і самого себе;
* повага і відповідальність за культурні та релігійні традиції та ідеї.

1. Самоствердження:

* Досягнення, тобто особистий успіх відповідно до соціальних стандартів.

1. Вихід за межі власного Я:

* Універсалізм – це розуміння, терпимість і захист благополуччя людей і природи

**Цілі закладу освіти:** всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

**ОСНОВНЕ ЗАВДАННЯ:**

*Забезпечення оптимальних умови для якісного та ефективного освітнього процесу з метою формування життєвих (ключових) компетентностей учнів закладу, інтелектуального та духовного потенціалу особистості як найвищої цінності нації.*

**Головне завдання ліцею** - надання якісної повної загальної освіти дітям шкільного віку. Досягнення цієї мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності. Спільними для всіх компетентностей є такі вміння: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, співпрацювати з іншими людьми, творчість, ініціативність, уміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв’язувати проблеми.

**МІСІЯ ЛІЦЕЮ:**

- **навчити дітей жити у світі, який постійно змінюється.**

Наш ліцей пропонує своїм учням освітній досвід, який максимально розкриває їхній навчальний потенціал. Вони прямуватимуть шляхом, на якому стануть незалежними учнями з широким кругозором, навчаться критично мислити та легко вирішувати проблеми, а також віддано розвиватимуть свої таланти.

Для цього ми забезпечуємо довірливе, турботливе й співчутливе середовище, де учні зможуть розвивати морально-етичні духовні якості та вміння розуміти інших.

**ВІЗІЯ ЛІЦЕЮ:**

**Наш заклад - це:**

* дитиноцентрична школа, де кожен учень розвивається і натхненно навчається для життя;
* сучасний простір, що об’єднує однодумців (учнів, батьків, учителів) та надихає вдосконалювати себе і світ;
* місце, де зростають успішні учні — майбутні лідери, архітектори позитивних змін з великим українським серцем;
* територія довіри та можливостей для постійного розвитку учнів, батьків, учителів;
* ефективні вчителі-новатори, що володіють сучасними методами навчання та втілюють прогресивні ідеї;
* флагман та рушій освітніх інновацій України.

**ІІ. САМООЦІНЮВАННЯ. Аналіз роботи за напрямами**

**НАПРЯМ 1.**

**ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**1.1.Загальна інформація про ліцей**

Повна назва: Дунаєвецький ліцей №2 Дунаєвецької міської ради Хмельницької області.

Наша адреса: 32400

вулиця Красінських,1

місто Дунаївці

Кам'янець-Подільський район

Хмельницька область

е-mail: dunaivtsish2@ukr.net

сайт: <https://dynaivtcish2.eddy.school/>

Мова навчання : українська

Змінність навчання: 1.

Персонал: 40 педагогічних працівників , 10 працівників обслуговуючого персоналу.

**1.2.Матеріально-технічна база ліцею**

Ліцей - Корпус 1 (середня та старша школа) засновано у 1959 році (будівля складається з 3-х поверхів) та корпус 2 (початкова ланка) засновано в 1987 році (будівля складається з 2-х поверхів).

Заклад намагається створити умови для роботи і навчання, відремонтувати та довести до норм та вимог сьогодення навчальні кабінети, забезпечити ліцей новим сучаснимобладнанням.

У приміщенні ліцею (Корпус №1) 14 кабінетів.

* Кабінет української мови та літератури;
* Кабінет історії;
* Кабінет музики;
* Кабінет народознавства;
* Кабінет образотворчого мистецтва;
* Кабінет хімії;
* Кабінет фізики;
* Кабінет географії;
* Кабінет біології;
* Кабінет англійської мови;
* Кабінет математики;
* Кабінети інформатики (2);
* Кабінет зарубіжної літератури;

У приміщенні ліцею (Корпус №2) 8 кабінетів

* Клас трудового навчання;
* Спортзал .

Крім того, в ліцеї є бібліотека, кімнати для групи продовженого дня, їдальня, майстерня, спортивний майданчик, сад.

Забезпеченість закладу меблями 90%. Більшість кабінетів і класних кімнат відповідає типовим перелікам та вимогам навчальних програм.

Всі навчальні кабінети та приміщення обладнані відповідно до вимог законодавства та освітньої програми. Заклад має всі необхідні навчальні приміщення. Навчальні кабінети забезпечуються інтерактивними засобами навчання та необхідним навчальним обладнанням. Здійснюється регулярний моніторинг за станом засобів навчання та обладнання.

**1.3.Забезпечення базової середньої освіти, охоплення навчанням,** **збереження контингенту**

Цей воєнний рік став справжнім викликом для адміністрації, педагогів. Проте , не зважаючи на труднощі, нам вдалося організувати освітній процес із дотриманням вимог безпечної роботи в умовах воєнного стану для:

- учнів 1-11-х класів в очному режимі в Дунаєвецькому ліцеї №2.

- учнів що перебувають за кордоном – з використанням технологій дистанційного навчання.

- 9 учнів – на індивідуальному навчанні (педагогічний патронаж).

- 2 учні на екстернатній формі навчання.

Працювало 2 групи продовженого дня: 1-2 класи та 3-4 класи, яку відвідувало 60 учнів.

Станом на 05.09.2023 року у закладі навчалось – 394-учні.

У комплектовано 21 клас, з них:

* класи початкової ланки - 8.
* класи базової середньої школи - 9.
* класи старшої школи - 4.

Середня наповнюваність класів – 19 учнів.

Станом на 31.05.2024 – 394 учнів, з них тимчасово внутрішньо переміщені – 17 учнів.

1-4 класи – вибуло – 6 учнів; прибуло – 2 учні, всього: 141 учнів.

5-9 класи – вибуло – 6 учнів; прибуло – 8 учнів, всього: 185 учнів

10-11 класи – вибуло – 3 учнів; прибуло – 5 учнів, всього 68 учнів

Аналіз причин руху учнів свідчить, що переважна більшість переводів зумовлена зміною місця проживання родин і пов’язана з переїздами: із них 3 учнів вибуло до інших ЗЗСО міста, 12 учнів виїхали за межі міста.

Відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, згідно заяв батьків, станом на 01.06.2024 до 1-го класу зараховано 26 дітей. Списки зарахованих учнів висвітлено на сайті закладу.

**Перспективи:**

1. Удосконалити мережу закладу відповідно до запитів батьківської громадськості на освітні послуги та форми здобуття освіти.
2. Формувати сучасне освітнє середовище Нової української школи, забезпечити зміни просторово-предметного оточення, впроваджувати нові програми та засоби навчання.

Заклад освіти розташований на вулиці з помірним дорожнім рухом, поруч – магазини, парк. Територія частково огороджена. В'їзд на територію закладу освіти регулюється - встановлено ворота. Будівлі закладу освіти має п'ять входів\виходів, що дозволяє забезпечити автономність окремих категорій здобувачів освіти та потребує додаткових зусиль для забезпечення контролю. З метою недопущення до навчальних приміщень осіб, що не є учасниками освітнього процесу вжито заходи:

* розміщено відповідного змісту оголошення при вході в приміщення;
* налагоджено чергування обслуговуючого персоналу, педагогічних працівників, представників адміністрації.

Навчальні приміщення, санітарні кімнати для здобувачів освіти початкової школи є непрохідними та недоступними для користування здобувачами освіти інших вікових груп. Прилегла територія частково благоустроєна. Рослинні насадження - кущі, дерева у доброму стані. У безпосередній близькості до території закладу освіти розташоване старе приміщення тиру, що перебуває в аварійному стані і не експлуатується. Територія чиста, охайна, відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя, в темну пору доби освітлюється. На території внутрішнього двору закладу освіти розміщено лави для відпочинку. Встановлено велопарковку. В умовах карантинних обмежень освітнього процесу організовано:

* місця для обробки рук антисептичними засобами на всіх входах\виходах до закладу освіти;
* встановлені контейнери з кришками та поліетиленовими пакетами для збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок з подальшою утилізацією;
* проводиться очищення і дезінфекція поверхонь після закінчення навчальних занять та в кінці робочого дня;

розміщені інформаційні плакати/банери про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

**1.4. Охорона праці та безпека життєдіяльності в закладі**

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи.

У 2023-2024 навчальному році безпечне проведення навчально-виховного процесу здійснювалось згідно Положенням про організацію роботи з охорони праці.

Учні та вчителі навчального закладу дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями та інструкцій з охорони праці для вчителів.

Згідно зі статтею 17 Закону України «Про охорону праці» та статтею 169 Кодексу Законів про Працю, усі працівники закладу проходять попередній і періодичний медичний огляд.

З метою організації розробки комплексного плану в ліцеї видаються накази адміністрації, якими призначається відповідальна особа з охорони праці, пожежної безпеки та електрогосподарства.

Перед початком навчального року комісією були проведені випробування спорт-обладнання, стан споруд на спортивному майданчику, справність кріплення воріт.

Будівля ліцею та приміщення закладу забезпечені первинними засобами пожежогасіння:

* вогнегасниками,
* пожежним інвентарем (пожежними щитами та стендами, пожежними відрами, баком з піском тощо).

Вогнегасники наявні, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливлюють їх пошкодження.

По всьому ліцеї розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно з санітарними, пожежними нормами і правилами, отримано Паспорти готовності ліцею до нового навчального року, акти оцінки стану готовності укриттів.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У ліцеї в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях ліцею розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

Підбиваючи підсумки профілактики травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється робота щодо попередження   нещасних   випадків, створення безпечних умов навчання. Протягом навчального року з учнем ліцею трапився один нещасний випадок – тріщина кістки руки під час перерви. Про  нещасний випадок  складено  акт, перевірено  проведення з  учнем  інструктажів (наявні).

Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять навчання та інструктажі з даних питань. Систематично проводяться заняття з учнями.

Наявні засоби первинного гасіння пожежі сертифіковані, відповідають діючим вимогам законодавства. Схема евакуації на випадок надзвичайної ситуації оформлена відповідно вимог, розміщена для відвідувачів та учасників освітнього процесу в доступному місці. Дерев'яні конструкції будівлі оброблені вогнезахисним розчином згідно стандартів. Заклад забезпечений вогнегасниками.

**1.5. Організація харчування здобувачів освіти у навчальному закладі**

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у ліцеї.

Робітники їдальні намагаються створити домашню затишну атмосферу під час своїх смачних обідів. Завдяки режимному калорійному харчуванню діти набирають нових сил та здоров’я. Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим.

Харчування проводилось на основі перспективного меню, затвердженого санстанцією  та дирекцією  школи, їдальня   працювала  згідно з графіком  роботи.

Шкільна  їдальня   знаходиться  на    балансі  управління освіти, молоді та спорту Дунаєвецької міської ради.

Учні 1-4 класів перебувають у їдальні в супроводі вчителів та вихователів ГПД. Меню вивішено на видному місці в обідній залі, у ньому зазначено найменування страв, вихід продуктів, їх ціна. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується. ЗЗСО самостійно здійснює організацію харчування учнів закладу: з 01 вересня 2023 року: початкові класи за рахунок батьківської оплати 40 % та з міського бюджету 60%, учні пільгових категорій харчувалися безкоштовно. З січня 2023 року у ліцеї реалізовувалась програма шкільного харчування ВПП ООН, завдяки якій батькам учнів 1-4 класів значно зменшувалась вартість харчування дітей. Програма покриває 30% вартості щоденного гарячого харчування для дітей 1-4 класів. Це допомагає зменшити фінансове навантаження на батьків.

Адміністрацією ліцею постійно контролюється стан роботи харчоблоку.

Щоденно здійснюється бракераж продукції. Медична сестра Оксана Станіславова здійснює медичний огляд працівників їдальні. Класні керівники ведуть роз’яснювальну роботу серед батьків та учнів щодо необхідного гарячого харчування учнів, культури харчування й профілактики йододефіциту.

**1.6. Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників**.

Медичне обслуговування учнів і працівників Дунаєвецького ліцею №2 організовано відповідно до нормативно - правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі обладнаний медичний кабінет. Медичний працівник Оксана Станіславова організовувала систематичне та планове обслуговування учнів, працівників ліцею.

Протягом 2023-2024 навчального року учні проходили медичне обстеження.

Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальних установ, у вересні було сформовано списки учнів підготовчої, основної та спецгрупи.

Крім того, шкільною медичною сестрою проводилися медичні огляди учнів на педикульоз, обов’язкові медичні огляди, згідно з встановленим графіком.

Адміністрацією та колективом ліцею здійснюється систематична робота з організації попередження випадків травматизму серед учнів під час навчально-виховного процесу та у побуті.

Нещасних випадків в школі зафіксовано – 1, з учнем 2-Б класу

Відомості про нещасні випадки фіксується у Журналі реєстрації нещасних випадків, які ведуться згідно з вимогами.

Важливим аспектом збереження здоров’я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей під час перебування в ліцеї.

Шкільною медичною сестрою ведеться відповідна документація. Форма Журналів приведена до відповідних нормативних вимог. Усі журнали пронумеровані, прошиті та скріплені печаткою та підписом директора ліцею.

Медичне обслуговування працівників ліцею проводяться щорічно та своєчасно. Адміністрація ліцею тримає на контролі своєчасність проходження медичних оглядів, періодичність флюорографічного обстеження працівниками школи. Працівники їдальні проходять медичні огляди двічі на рік. Результати медичних оглядів внесено до Журналу реєстрації медичних карток, які зберігаються у медичної сестри.

В системі роботи ліцею розробляється і планомірно впроваджуються заходи по формуванню здорового способу життя серед учнів та працівників. Проводяться бесіди, які освітлюють найбільш актуальні проблеми, пов’язані зі станом здоров’я школярів: з профілактики шкідливих звичок, профілактики інфекційних захворювань, гігієни тіла.

У ліцеї виготовлені стенди з пропаганди здорового способу життя.

**1.7. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.**

Адаптація учнів, педагогічних працівників відбувається швидко і безболісно. Це забезпечується за рахунок системи заходів, які сприяють швидкій адаптації учасників освітнього процесу до умов перебування у ліцеї. З педагогічними працівниками, які приступили до роботи, здійснюється індивідуальна робота. Адаптація молодих учителів здійснюється, зокрема, через використання інституту наставництва. Результати адаптаційного процесу прослідковуються практичним психологом шляхом опитування учасників освітнього процесу.

Робота практичного психолога Марини Григор'євої охоплювала в 2023-2024 н.р адаптацію та інтеграцію добувачів освіти до освітнього процесу і проводилася відповідно до Положення про психологічну службу системи освіти України, плану роботи школи на 2023-2024 навчальний рік.

Робота проводилася за такими напрямками:

* адаптація дітей перших класів та 5-6-тих класів до НУШ початкової та середньої школи;
* дослідження професійних інтересів і нахилів учнів старшої школи, у дослідженні брали участь учні 9-11 класів.
* соціально-психологічна робота з дітьми, які попали в кризові ситуації.
* Психологічний супровід дітей з ООП.

Протягом навчального року практичним психологом проводилися соціально-психологічні дослідження 1-х та 5-х класів. Виявлення дітей, у яких виникають труднощі у навчанні, спілкуванні та взаємодії з оточуючими; визначення причин цих труднощів; при потребі, скерування до відповідних фахівців з метою встановлення причин та надання допомоги.

Під час спостереження було виявлено деяке зниження адаптації учнів до нових умов навчальної діяльності та шкільного життя.

Також була проведена **діагностика рівня особистісної тривожності по складових емоційного стану дитини,** з метою надання рекомендацій вчителям, як працювати з учнями, які мають високу тривожність по предметах.

**1.8. Освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації.**

В закладі освіти реалізується антибулінгова політика, спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації. Систематично, шляхом опитування учнів і педагогічних працівників, вивчається думка про безпеку і психологічну комфортність освітнього середовища. Здійснюється інформування педагогічних працівників щодо ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. Відбувається систематична співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу. Керівництво, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви. Здійснюється аналіз причин відсутності учнів на заняттях та вживаються відповідні заходи. Психологічна служба у своїй діяльності тісно співпрацює з керівництвом та класними керівниками. Систематично надаються консультації учасникам освітнього процесу з проблем адаптації, булінгу, мобінгу, особистісного розвитку та інших проблем. Вивчається рівень отримання психолого-соціальної підтримки учнів, які цього потребують. Керівництво вчасно повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи про виявлені факти булінгу або іншого насильства. До політики запобігання булінгу і мобінгу активно залучаються представники учнівського самоврядування. З даної проблематики проводяться семінари, інші заходи. Забезпечується рівний доступ до навчання усім дітям незалежно від особливостей фізичного розвитку, етнічної та релігійної приналежності. В закладі культивується повага до прав людини та здійснюється протидія до будь-яких форм дискримінації за різними ознаками. Ця політика забезпечується через проведення бесід з учнями, проведення тематичних позаурочних заходів, наскрізного процесу виховання. Заклад допомагає батькам виявляти ознаки того, що їхня дитина стала жертвою/ініціатором чи свідком булінгу (цькування).

**1.9.Правила поведінки учасників освітнього процесу.**

В закладі освіти розроблені та оприлюднені правила поведінки учасників освітнього процесу, спрямовані на формування позитивної поведінкової мотивації. Зміст правил поведінки базується на балансі прав та обов’язків, не порушує етичних норм, прав та свобод людини. До вироблення правил поведінки залучаються всі учасники освітнього процесу. Здійснюється моніторинг дотримання учасниками освітнього процесу правил поведінки.

Правила поведінки учасників освітнього середовища в закладі освіти розроблені у вигляді стендів та розвішані на кожному поверсі, щороку на класних годинах проговорюються та вивчаються.

**1.10.Формування інклюзивного та мотивуючого до навчання простору**

**Створення рівних умов доступу до освіти, створення освітнього дизайну та розумного пристосування для інклюзивних дітей.**

З метою реалізації державної політики з питань забезпечення права дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, на здобуття якісної освіти, інтеграції їх до загального освітнього простору, надання їм психолого-соціальної та педагогічної підтримки для адаптації серед однолітків та підготовки до самостійного життя у соціумі та враховуючи побажання батьків у 2023-2024 н.р. було організовано індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) для 9 учнів з особливими освітніми потребами.

Заклад освіти забезпечує максимально зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище, яке відповідає основним принципам інклюзії, рівності та поваги до прав людини. Здійснюються заходи, які сприяють облаштуванню та обладнанню навчальних приміщень з урахуванням принципів універсального дизайну або розумного пристосування. Приміщення і територія адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу. Облаштування освітнього середовища школи є частиною стратегії розвитку закладу. Керівник спільно із засновником розробляють план заходів для поліпшення доступності закладу та поступово його втілюють.

У закладі наявні усі нормативно-правові документи, які обумовлюють організацію навчання за індивідуальною формою. Також наявні усі документи, які є підставою для організації учням навчання за індивідуальною формою. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалося вчителями відповідно до діючих нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

Педагогічна документація педагогами велася своєчасно, відповідно до вимог.

**1.11.Простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу.**

У закладі освіти шкільна бібліотека виконує інформаційну, навчальну та методичну функції. Діяльність бібліотеки спрямована на розвиток інформаційної культури учнів. Шкільний бібліотекар виконує функцію консультування з пошуку інформації для педагогічних працівників і учнів.

**Робота бібліотеки**

У Законі України «Про загальну середню освіту» важливе місце відводиться культурно-виховній і просвітницькій роботі у закладах освіти. Шкільна бібліотека є важливим засобом і формою втілення в життя цієї вимоги. Саме вона сприяє формуванню культури читання, саморозвитку особистості дитини, підвищенню інформаційної, освітньої, пізнавальної, інтелектуальної діяльності учнів.

Основні завдання шкільної бібліотеки:

- сприяти реалізації державної політики в галузі освіти;

- виховувати у школярів інформаційну культуру, культуру читання, формувати вміння користуватися бібліотекою, її послугами, довідковим апаратом;

- сприяти самоосвіті учнів та педагогів за допомогою різних форм і методів бібліотечної роботи.

Мета діяльності шкільної бібліотеки у 2023-2024 навчальному році: «Підвищення професійної майстерності, формування культури читання.

Продовжувала роботу над проблемним питанням бібліотеки :*«Впровадження інноваційних технологій в роботу шкільної бібліотеки».*

**Бібліотекарем оформлено книжкові виставки до знаменних дат року:**

До дня української писемності та мови;

До дня пам’яті жертв голодомору;

До всесвітнього дня боротьби зі СНІДом

До дня пам’яті жертв Голокосту;

До Дня пам’яті героїв Крут;

До річниці від дня народження Т. Г. Шевченка;

**Підготовлені виставки до предметних тижнів:**

* тижня правових знань;
* тижня історії
* тижня української мови;
* тижня безпеки життєдіяльності;
* тиждень безпечного інтернету
* шевченківський тиждень.
* Тиждень дорожнього руху
* 16 днів проти насильства

Протягом 2023-2024 навчального року Людмила Матвіїшина – бібліотекар, працювала в тісному контакті з педагогічним колективом ліцею. Роботу бібліотеки було спрямовано на популяризацію книг, формування світогляду дітей, реальну допомогу кожному в задоволенні читацьких потреб, інтересів, запитів.

**1.12. Освітнє середовище закладу освіти мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними уміннями, ведення здорового способу життя.**

Під час освітнього процесу здійснюється формування навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки учнів. У змісті викладацької діяльності простежується формування навичок здорового способу життя, інтеграції здоров’язбережувальної та екологічної компетентностей. Обладнання і засоби навчання сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Дизайн навчальних приміщень є максимально функціональним та мотивуючим до навчання. Підвищують мотивацію до навчальної діяльності групові форми роботи, проектна діяльність, квести тощо. Саме вони потребують максимального залучення простору класу, ліцею через створення мобільних робочих місць, зміни видів діяльності, виходу за межі класу і звичного простору класної кімнати.

Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним, мотивує до навчання і педагогічної діяльності, але водночас наявні **потреби в удосконаленні освітнього середовища:**

* **дооснащення навчальних кабінетів науково-методичними засобами навчання;**
* **потребує капітального ремонту майстерня, бібліотека, фасад ліцею;**
* **потребує модернізації дитячі та спортивні майданчики на території ліцею;**
* **здійснити модернізацію діяльності шкільної бібліотеки;**

**НАПРЯМ 2**

**СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ**

**Створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей здобувачів освіти**

Час диктує зовсім інші умови. Сьогодні з’явилися нові терміни «освітні втрати», спричинені передовсім обмеженим доступом до освітнього процесу окремих учнів у зв’язку із воєнними діями, втратами у навчальному часі (перебої з електропостачанням, інтернетом, перебуванням в укриттях тощо), змінами в психологічному стані здобувачів освіти.

Попри складні події, в яких перебуває наша країна колектив закладу використовував всі можливості для організації якісного навчання, де особливу увагу та вдосконалення відведено Системі оцінювання здобувачів освіти. Адже ключовим в сучасній школі є те, що вчитель повинен навчити дитину вчитися, здобувати знання впродовж життя.

**2.1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.**

Прагнемо, щоб здобувачі освіти та їхні батьки вважали, що оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти є справедливим і об’єктивним. Педагогічні працівники в усній формі, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу знайомили учасників освітнього процесу з критеріями оцінювання. Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході. Учителі намагаються розробляти компетентнісні завдання для проведення оцінювання, застосовують формувальне оцінювання, що передбачає відстеження індивідуального поступу учня, практикують самооцінювання та взаємооцінювання. Педагоги застосовують формувальне оцінювання: систематично відстежують та відображають розвиток, процеси навчання і результати навчання кожного учня, регулярно надають учням ефективний зворотний зв’язок щодо їхньої роботи.

Навчальні досягнення здобувачів у 1-4 класах підлягають вербальному, формувальному оцінюванню та рівневому оцінюванню.

Основними видами оцінювання здобувачів освіти є вхідний контроль, поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне). В цьому навчальному році в зв’язку з воєнним часом всі здобувачі освіти були звільнені від ДПА.

У  закладі використовується поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, у тому числі для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань тощо.

Критерії та процедури оцінювання обговорюються з учнями. Більшість здобувачів освіти не завжди усвідомлено оперують даними. В цілому учні задоволені якістю оцінювання, однак є випадки, коли вважають оцінювання своєї діяльності не об'єктивним. Інформація про правила і процедури оцінювання з предмету\курсу доведена до учнів, батьків\законних представників

**2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.**

У відповідності до річного плану закладу, з метою перевірки виконання навчальних планів і програм адміністрацією школи проаналізовано стан виконання навчальних планів і програм за 2023-2024 навчальний рік.

Навчальний процес у школі організований відповідно до робочого навчального плану школи.

На початку вересня та січня адміністрацією школи згідно з планом внутрішньошкільного контролю було перевірено й погоджено календарні плани вчителів. До уваги бралася загальна кількість уроків, кількість контрольних, практичних та лабораторних робіт, уроків розвитку зв’язного мовлення, позакласного читання.

Під час перевірки зверталась увага на якість і своєчасність виконання навчальних програм, зміст програмового матеріалу з кожної теми і запис виконання його в класному журналі, проведення передбаченого мінімуму контрольних робіт, тематичного оцінювання навчальних досягнень, умінь та навичок учнів, уроків позакласного читання та розвитку мовлення, обов’язкових лабораторних та практичних робіт з фізики, хімії, біології, географії, природознавства.

Протягом навчального року проведено моніторинги рівня навчальних досягнень учнів.

Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» нагороджено 40 здобувачів освіти 3-8-х і 10-х класів, які мають високі досягнення (10-12 балів) з усіх предметів за 2023-2024 навчальний.

Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» нагороджено 9 здобувачів 11-х класів, які досягли особливих успіхів у вивченні предметів.

На контролі адміністрації перебувало питання щодо здійснення освітнього процесу відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (**5-6 класи «НУШ»),** ознайомлення із новим навчально-методичним забезпеченням предметів та інтегрованих курсів для 5-6 -х класів, курсова підготовка педагогів.

Відповідно наказу Дунаєвецького ліцею №2 від 28.03.2024 року № /2024-н «Про проведення моніторингу ефективності імплементації ДСБСО у адаптаційному циклі», з метою вивчення ефективності імплементації ДСБСО у адаптаційному циклі, аналізу результатів моніторингу досягнення обов’язкових результатів навчання здобувачами освіти, стану реалізації освітньої програми та ефективністі освітніх технологій, які використовують педагогічні працівники в освітньому процесі проведено моніторингові дослідження рівня навчальних досягнень учнів 5-6 класів із мовно-літературної, математичної, природничої, інформативної, громадянської та історичної галузей.

Контроль здійснювався шляхом аналізу результатів контрольних робіт із відповідних предметів в 5-6 класів та експертизи перевірених робіт. Відведений час на проведення контрольної роботи – 45 хвилин.

Оцінювання робіт здійснювалося відповідно до вимог оцінювання навчальних досягнень учнів за 12-бальною шкалою (наказ Міністерства освіти і науки України від 21.08.2013 р. № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти»). Перевірено рівень знань учнів. Зміст усіх завдань відповідає чинним програмам з відповідних галузей.

**2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання , здатності до самооцінювання.**

Освітній процес неможливий без мотивації до навчання , яка сприяє інтелектуальному розвиткові дитини, а також є рушійною силою удосконалення особистості в цілому. Формування відповідального ставлення до навчання відіграє важливу роль у підготовці учнів до самостійного життя , тому що навчання – головна праця школяра.

У підвищенні мотивації до навчання вчителі стараються надавати всебічну допомогу учням. Педагоги чітко визначають мету навчання, орієнтують учнів на прикладний характер навчання, ставлять проблемні питання і формують критичне мислення. Дуже важливим аспектом для мотивації до навчання є профорієнтаційна робота .

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання школи –підготувати підростаюче покоління до свідомого вибору професії . Профорієнтаційна робота в ліцеї здійснюється під час освітнього процесу: виховання трудових навичок у школярів, розширення знань про професії на уроках. Якісному вихованню сприяють проведення позакласних виховних заходів, запрошення людей різних професій на зустрічі.

**2.4. Потреби у вдосконаленні системи оцінювання здобувачів освіти.**

* розробити для практичного використання критерії оцінювання навчального поступу здобувачів з позицій позитивного мислення\ мислення зростання, недискримінаційного підходу в навчанні;
* налагодити комунікацію з батьківською спільнотою в частині вироблення, обговорення та практичного використання критеріїв оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти;
* опрацювати в ввести в системну практику роботи засоби самооцінювання та взаємооцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти різних вікових груп;
* рекомендувати для самоосвіти навчальний курс [Оцінювання без знецінювання](https://study.ed-era.com/uk/courses/course/410);
* формувати навички самоосвіти, самоконтролю та самооцінки учнів;
* підвищити рівень мотивації здобувачів освіти закладу як основу здобуття якісної освіти;
* продовжити роботу щодо впровадження STEM-освіти в закладі.

**НАПРЯМ 3.**

**ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

**3.1. Кадрове забезпечення**

**Адміністрація закладу**

|  |  |
| --- | --- |
| https://dynaivtcish2.eddy.school/wp-content/uploads/sites/872/2023/10/d-2.jpg | **Директор**  **Свистяк Володимир Миколайович**  учитель фізичної культури,  кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», звання «старший учитель» |
| https://dynaivtcish2.eddy.school/wp-content/uploads/sites/872/2023/10/image-1.png | **Заступник директора з НВР**  **(В.о.директора)**  **Магера Наталія Віталіївна**  учитель початкових класів, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» |
| https://dynaivtcish2.eddy.school/wp-content/uploads/sites/872/2023/10/1696490070087.jpg | **Заступник директора з методичної роботи**  **Пухка Анжеліка Миколаївна**  учитель географії, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії»,  звання «старший учитель» |
| https://dynaivtcish2.eddy.school/wp-content/uploads/sites/872/2024/02/pmktn5vo.png | **Заступник директора з виховної роботи**  **Ільєва Жанна Миколаївна**  учитель історії, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» |
| https://dynaivtcish2.eddy.school/wp-content/uploads/sites/872/2024/02/img_1244.jpg | **Педагог-організатор**  **Залізна Юлія Вадимівна**  учитель мистецтва, кваліфікаційна  категорія «спеціаліст» |
| https://dynaivtcish2.eddy.school/wp-content/uploads/sites/872/2023/10/img_1245.jpg | **Соціальний педагог**  **Подоба Ілона Олегівна**  учитель біології, кваліфікаційна категорія «спеціаліст першої категорії» |

**Адміністрація ліцею** у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про освіту”, Указами Президента України, рішеннями Кабінету Міністрів України та органів управління освітою всіх рівнів з питань навчання та виховання учнів, трудовим законодавством, правилами і нормами охорони праці, техніки безпеки і протипожежної охорони, а також Статутом, локальними правовими актами школи (в тому числі Правилами внутрішнього трудового розпорядку, наказами й розпорядженнями директора, Посадовими обов’язками).

Діяльність закладу будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, незалежно від громадських, політичних і релігійних об’єднань, рівності умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку, органічного зв’язку з національною історією, культурою, традиціями, диференціації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання, гнучкості і прогностичності, єдності і наступності, безперервності і різноманітності.

**Навчально-виховний процес у школі забезпечують 40 педагогічних працівників, з них:**

**- «учитель-методист» - 3**

**- «старший учитель» - 9**

**- «спеціаліст вищої категорії» - 26**

**- «спеціаліст І категорії» - 5**

**- «спеціаліст ІІ категорії» - 6**

**- «спеціаліст» - 3**

Кадрова політика будується з урахуванням професійних вимог до вчителя, що обумовлюється інтенсивністю оновлення, модернізацією всіх компонентів освітнього процесу на всіх ступенях системи освіти і набуває значної актуальності у зв’язку з переходом закладів освіти до нового змісту, структури та терміну навчання.

Наш заклад укомплектований педагогічними кадрами. Розстановка кадрів умотивована й раціональна, проводиться відповідно до освітнього рівня, у повній відповідності зі спеціалізацією та п’ятиденним режимом роботи школи, з урахуванням творчих здібностей і побажань учителів. Кількість вчителів, класних керівників, керівників гуртків, членів адміністрації визначена кількістю класів, робочим навчальним планом школи та штатним розписом.

**Кадрова політика** спрямована настворення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття та розвиток творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня.

**Якісний склад вчителів за категоріями**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категорія** | **Кількість педпрацівників -2023-2024** |
| **Спеціаліст** | **3** |
| **спеціаліст ІІ категорії** | **6** |
| **спеціаліст І категорії** | **5** |
| **спеціаліст вищої категорії** | **26** |
| **Старший учитель** | **9** |
| **Учитель-методист** | **3** |

У ліцеї зменшується кількість вчителів кваліфікаційної категорії «спеціаліст». Збільшується кількість вчителів І категорії, спеціалістів вищої кваліфікаційної категорії.

Всі вчителі дотримуються графіків проходження курсів підвищення кваліфікації на засадах вільного вибору форм навчання і місця. Усі вчителі ліцею зареєстровані в ЄАС (єдина атестаційна система). Аналіз кадрового складу свідчить про щорічне зростання фахової майстерності педпрацівників ліцею.

Забезпеченість школи педагогічними кадрами відбувається за рахунок штатних працівників.

Основними мотивами розстановки педагогічних кадрів є

* наступність в роботі вчителя;
* його педагогічний досвід і кваліфікація
* характер взаємин суб’єктів навчально-виховного процесу.

**Освітній та кваліфікаційний рівні педагогічних працівників, практичний досвід педагогічної роботи колективу обумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.**

**Освітній рівень педагогічних працівників**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік | Всього педагогічних працівників | З них мають | | | | |
| Вищу освіту | % | Середню спеціальну | % | Навчаються заочно |
| 2023-2024 | 40 | 39 | 97,5 | 1 | 2,5 | 1 |

**Якісний склад учителів за віком**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість педпрацівників** | **2023-2024** |
| **До 30 років** | **4** |
| **31 – 40 років** | **6** |
| **41 – 50 років** | **10** |
| **51 – 55 років** | **13** |
| **Понад 55 років** | **7** |
| **Всього** | **40** |

**Якісний склад вчителів за педагогічним стажем**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кількість**  **Педпрацівникв** | **2023-2024** |
| **До 3 років** | **2** |
| **3 – 10 років** | **6** |
| **10 – 20 років** | **6** |
| **Понад 20 років** | **26** |
| **Всього** | **40** |

Орієнтуючись на діяльнісний, проєктний, компетентнісний і інтегровані підходи розбудови змісту освіти, з метою підвищення ефективності організації освітнього процесу у 2023-2024 н.р. педагогічний колектив закладу працював  над **реалізацією науково-методичної проблеми «Забезпечення якості освітніх послуг на засадах компетентнісного підходу».**

Координацію роботи шкільних професійних спільнот здійснював методичний кабінет закладу як осередок методичної та інноваційної діяльності (керівник Пухка А.М.). У  2023-2024 н.р. активно проходили предметні тижні, методичні засідання, творчі звіти.

Важливою ділянкою інноваційної роботи було проведення психолого-педагогічних семінарів, семінарів-практикумів та майстер-класів, коуч-тренінгів, які є формою поширення передового педагогічного досвіду.

Протягом 2023-2024 навчального року педагоги **підвищували кваліфікацію** шляхом неформальної освіти, проходження курсової перепідготовки при ХІППО, Кам.-Под. національному університеті. Найпопулярнішими були освітні платформи для підвищення кваліфікації EdEra, Prometheus, На Урок, Всеосвіта.

**3.2. Самооцінювання педагогічної діяльності.**

З метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти педагогічними працівниками здійснюється ефективне планування своєї діяльності. За підсумками вивченої документації, результатами самоаналізу педпрацівників можна зробити висновок, що всі вчителі закладу освіти планують викладацьку діяльність, розробляють календарно-тематичне планування на основі навчальної програми. При цьому орієнтуються на Державні стандарти. Календарно-тематичне планування відповідає освітній програмі закладу. Календарно-тематичні плани складаються на семестр та погоджуються на засіданнях предметних методичних комісій закладу освіти і заступником директора з навчально-виховної роботи. Календарно-тематичне планування розробляється не тільки для класно-урочної, але й для інших форм освітнього процесу: роботи класних керівників, роботи педагога-організатора. Відповідно до річного плану роботи ліцею та програми здійснення внутрішнього контролю адміністрацією здійснюється перевірка календарно-тематичного планування педагогічних працівників один раз на семестр та надаються рекомендації в разі виявлення недоліків. На засіданнях методичних об’єднань учителів-предметників аналізується ефективність календарно-тематичного планування, стан його виконання, результативність власної педагогічної діяльності з урахуванням індивідуальних особливостей учнів. Результати анкетування педагогів показали, що більшість учителів під час розроблення календарно-тематичного планування використовують рекомендації МОН України.

Аналізуючи календарно-тематичні плани, встановлено, що педагоги самостійно визначають кількість годин на вивчення тієї чи іншої теми, змінюють порядок їх вивчення відповідно до освітніх потреб, корегують дату проведення контролю, додають корективи в кількість годин на вивчення окремих тем; змінюють порядок вивчення тем в окремих класах (карантинні обмеження, припинення освітнього процесу, проведення освітнього процесу з використанням дистанційних технологій), планують уроки, спрямовані на формування в учнів ключові компетентності (уроки-проекти, практичні заняття). Адміністрація здійснює моніторинг виконання освітніх програм та календарних планів двічі на рік. У разі виявлення прогалин вживає заходи щодо їх усунення. Календарно-тематичне планування більшості педагогічних працівників закладу освіти забезпечує досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені для даного віку учнів Державним стандартом загальної середньої освіти та сприяє компетентнісному підходу у навчанні.

За підсумками спостереження за проведенням навчальних занять, вивчення документації (календарно-тематичних планів, результатів контрольних робіт) можна зробити висновок, що педагогічні працівники використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями, у тому числі технології дистанційного навчання у разі потреби. Впроваджують в освітній процес форми і методи роботи, які сприяють розвитку творчої, пошукової та аналітичної роботи учнів, формують здатність застосовувати інформаційно-комунікаційні ресурси в умовах дистанційного навчання для пошуку відповідей на поставлені завдання. Більшість вчителів конкретизують мету і завдання уроку, наголошують на очікуваних результатах, залучають до цього процесу здобувачів освіти, здійснюють поділ змісту теми на навчальні ситуації, формулюють цільові завдання до кожної навчальної ситуації, здійснюють вибір методів навчання, адекватних цільовим завданням за їх дидактичними функціями, порівнюють досягнуті результати на уроці з очікуваними. Половина педпрацівників обирають форми організації навчальної діяльності - індивідуально-самостійну, парну, групову, фронтальну - адекватно змісту та методам роботи; надають переваги особистісно-зорієнтованому навчанню, індивідуалізації та диференціації навчання. Більшість вчителів застосовують інтерактивні технології, універсальні для розвитку життєвих компетенцій, вміння колегіально-вирішувати завдання. Менша половина педпрацівників забезпечує здійснення рефлексії навчальної діяльності, компетентності, формуванню яких був присвячений даний урок, реалізують моніторинг рівня сформованих компетенцій, а при оцінюванні враховують набуття учнями предметних компетентностей, умінь вирішувати проблеми, пов’язаних з даною навчальною темою. Усі педагогічні працівники під час проведення навчальних занять здійснюють розвиток і формування більшості ключових компетентностей учнів. На всіх уроках простежувалася активна співпраця вчителя та учнів на засадах партнерства.

З метою формування ключових компетентностей і наскрізних умінь учнів педагогічні працівники закладу освіти використовують в освітньому процесі (під час навчання та позаурочних заходах) різноманітне обладнання: лабораторне, мультимедійне, комп’ютерну техніку та програми, Інтернет, візуалізацію корисної інформації (картки, графіки, формули тощо), наочність, спортивний майданчик (спортивна зала), спортивний інвентар. Інтернет під час навчання та позаурочних заходів використовується постійно. Результати спостереження за відвіданими навчальними заняттями та проведеними контрольними зрізами використовуються в закладі освіти для підвищення якості освітньої діяльності. Методичні матеріали, розробки навчальних занять педагогічних працівників, які успішно впроваджують компетентнісний підхід у освітньому процесі оприлюднюються на освітніх сайтах для обміну педагогічним досвідом.

Результати опитування показали, що більшість педпрацівників закладу освіти формують комунікативну компетентність у співпраці з здобувачем знань, здійснюють диференціацію навчальної діяльності, надають консультаційну допомогу і підтримку, спільно проводять дослідження, разом спостерігають за результатами, створюють власні освітні ресурси: електронні презентації, плани-конспекти, сценарії проведення навчальних занять, додаткові інформаційні матеріали для проведення уроків, практичні і проєктні завдання для роботи учнів під час проведення навчальних занять та вдома, завдання для самостійного опрацювання учнями, календарно-тематичні плани, електронні освітні ресурси для дистанційного навчання), мають публікації з професійної тематики, створюють онлайн тести для здійснення контролю знань учнів; самостійно розробляють дидактичні матеріали для здійснення поточного та тематичного оцінювання. Створені електронні ресурси використовуються у власній діяльності та з метою обміну педагогічним досвідом. Вчителі закладу освіти у складі творчих груп та одноосібно беруть участь у виставці педагогічних ідей. Вчителі розміщують матеріали досвіду у фахових виданнях, на освітніх онлайн платформах, беруть участь у конференціях, семінарах.

**3.3. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників**

Протягом навчального року усі педпрацівники підвищували свою кваліфікацію на  **курсах підвищення кваліфікації**. Учителі, які навчають у 5-6 класі в 2023-2024 н.р., пройшли додатково курси НУШ. Також педагогічні працівники в рамках самоосвіти проходили різноманітні онлайн-курси, тренінги, вебінари тощо, про що отримали сертифікати. Відомості про підвищення кваліфікації педагогічних працівників відображаються у ЄАС, де зареєстрований ліцей.

**3.4.Атестація 2024**

Підвищенню рівня професійної компетентності вчителів сприяє атестація педагогічних кадрів. Відповідно до перспективного плану атестації, в цьому році підлягало атестації 4 педагогічних працівники.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників є обов’язковим етапом, педагоги підвищують кваліфікацію там, де вважають за потрібне, з урахуванням побажань педагогічних працівників щодо змісту, форм та методів проходження курсів.

Впродовж року вчителі, які атестуються, проводять відкриті уроки, готують презентації з досвіду роботи, виступають з доповідями на засіданнях ШМО та педагогічній раді.

Звісно, застосовуються можливості самоосвітньої діяльності. Кожен педагог займається самоосвітою згідно з індивідуальним планом підвищення кваліфікації.

Вчителі беруть участь в методичних заходах міського, районного, обласного рівнів, також педагоги школи відвідують методичні заходи, що проводяться в онлайн-режимі (у зв’язку з воєнним станом в Україні). Завжди знаходять цікаві методи та форми навчання, що активізовують учнів на дистанційному та очному навчанні.

Ведеться робота закладу з постійним вдосконаленням Нової української школи. Педагоги 1-4 класів, 5-6 класів, завжди підвищують свою інформаційну обізнаність щодо нововведень та слідкують за правильністю виконання своєї роботи, заздалегідь готуються до тижнів, постійно оновлюють напрацьовані методи та намагаються якнайбільше зацікавити здобувачів освіти.

Атестаційна комісія підготувала узагальнений висновок про педагогічну та методичну діяльність кожного вчителя, що атестувався, склала протоколи оцінювання системи і досвіду роботи.

За результатами атестації:

1)**Никончук Л.В.** відповідає займаній посаді, присвоіти кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»

2**)Ільніцький В.В.** відповідає займаній посаді, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»

**3)Щур Г.І.** відповідає займаній посаді, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»

**4)Почапинська Н.В.** відповідає займаній посаді, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»

Результати атестації продемонстрували обізнаність вчителів в питаннях чинного законодавства в галузі освіти, навчально-методичного забезпечення предмету, який викладається, ведення шкільної документації, психолого-педагогічної та методичної літератури, нових освітніх технологіях та методиках щодо організації освітнього процесу. Матеріали атестації узагальнені у вигляді портфоліо досягнень педагогічних працівників, що зберігаються у методичному кабінеті школи.

На жаль, педагоги закладу не виявили бажання щодо проходження добровільної сертифікації.

**3.5. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** Особистісно орієнтований підхід неможливий без постійної взаємодії, діалогу, неупередженого ставлення до учнів. Педагогічні працівники забезпечують необхідні умови особистісно - орієнтованого навчання:

* обов’язкове максимально можливе врахування інтересів кожної дитини;
* підхід до дитини як до особистості;
* забезпечення свободи і прав дитини в усіх проявах її діяльності;
* урахування вікових та індивідуальних особливостей дитини;
* забезпечення морально-психологічного комфорту дитини.

Підхід до організації освітнього процесу комплексний - не розподіляється на навчальний і виховний, тому забезпечення особистісно орієнтованого підходу здійснюється педагогічними працівниками наскрізно.

У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками учнів. Співпраця відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. Забезпечується зворотній зв’язок. Протягом 2023/2024 н.р. робота з батьками проводилась індивідуально та колективно. У жовтні, в канікулярний період, класними керівниками проведено очні класні батьківські збори за окремим графіком, на яких були обговорені питання прав та обов’язків батьків, ознайомлено із законодавчою базою, обговорені питання профілактики булінгу серед учнів ліцею, в сім’ях. Класними керівниками роз’яснено батькам порядок дій, при виявленні випадків булінгу. У другому семестрі робота велася у напрямку надання знань життєзбережувального напрямку. Така ж робота велася з тимчасовими переселенцями з окупованих територій, їм надавалася психолого-педагогічна підтримка.

Засідання батьківського комітету проводилися очно. Особливу увагу класним керівникам потрібно звернути на залучення більшості батьків до співпраці та на просвітницьку роботу онлайн та соціальних мережах.

**3.6. Методична робота в закладі освіти.**

    За період 2023/2024 н.р. відбулося 10 засідань педагогічної ради.   Метою роботи ради протягом навчального року було безперервне вдосконалення рівня педагогічної майстерності, ерудиції та компетентності вчителів у процесі викладання предметів.

Розглядались наступні питання:

* Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів.
* Про оцінювання у 5-му класі НУШ: особливості та проблеми  наступності.
* Про психологічну підтримку  учасників освітнього процесу під час війни.
* Про організацію харчування учнів у 2023-2024 навчальному році.
* Про стан організації харчування в закладі освіти.
* Про стан роботи педагогічного колективу з попередження правопорушень.
* Про стан організації роботи педагогічного колективу з психологічної підтримки здобувачів освіти. Ресурси для надання першої психологічної допомоги.
* Про стан реалізації стратегічної цілі «Безпека під час війни». Про підсумки роботи з охорони праці, пожежної безпеки та цивільного захисту в І семестрі 2023-2024 н.р.

Методична робота у  навчальному році була спрямована на виконання таких завдань:

1. Сприяти вирішенню проблеми закладу освіти в підвищенні якості навчання шляхом використання на уроках сучасних освітніх технологій.

2. У процесі роботи вдосконалювати професійну майстерність вчителя,

продовжувати вивчати досягнення педагогіки та психології з даної

проблеми.

3. Підвищувати ефективність уроків шляхом впровадження сучасних форм організації навчальної діяльності учнів.

4. Виявляти, пропагувати і здійснювати нові підходи до організації навчання і виховання здобувачів освіти, особливо, в умовах дистанційного навчання.

5. Приділяти особливу увагу якості самоосвіти, своєчасності й результативності курсової перепідготовки.

6. Систематично аналізувати зміст діючих програм і підручників з метою активізації самостійної роботи школярів через використання інформаційних технологій.

У своїй роботі вчителі методичних об’єднань використовували як традиційні засоби навчання (підручники, посібники, демонстраційні, наочні матеріали, лабораторні, практичні роботи), так і інформаційно-комунікаційні (навчальні, електронні посібники, електронні підручники, отримання додаткової інформації за допомогою Інтернету, проведення онлайн-уроків з використанням віртуального класу класруму, презентації, проєктні роботи, онлайн-тестування, онлайн-практичні роботи, і т. д.).

**3.7. Виховна та позакласна діяльність.**

Відповідно чинних нормативно-правових документів, з метою формування національно-культурної громадянської ідентичності, національно-патріотичного світогляду, збереження та розвитку суспільно-державницьких та духовно-моральних цінностей українського народу, впровадження ефективного механізму формування та реалізації державної політики у сфері національно-патріотичного виховання, створення безпечного освітнього середовища, забезпечення чіткої організації виховного процесу, позаурочної зайнятості учнів та вихованців закладів загальної середньої, створення безпечного освітнього середовища у ліцеїбула організована виховна робота, реалізуючи яку, педагоги школи використовували різноманітні форми та методи роботи.

Адміністрація закладу приділяла належну увагу виховній роботі та методичній роботі класних керівників. З цією метою було організовано роботу методичного об’єднання класних керівників. Плани роботи класних керівників були створені на основі Програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів», програми «Нова українська школа у поступі до цінностей» річного плану ліцею, психологічних обстежень класних колективів та інших нормативних документів.

У 2023/2024 н. р. у Дунаєвецькому ліцеї №2 було створено максимально сприятливі умови для розвитку та формування особистісних здібностей кожної дитини в умовах військового стану. Реалізація основних завдань і принципів виховання здійснювалась шляхом планової організації органів учнівського самоврядування ліцею, з урахуванням всіх рекомендацій та наказів МОН.

[Законом України «Про повну загальну середню освіту](https://osvita.ua/legislation/law/2232/)»(стаття 15) визначено, що виховний процес у закладах освіти є невід'ємною складовою освітнього процесу і має ґрунтуватися на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини громадянина тощо. Виховання в умовах війни надає новий імпульс духовному оздоровленню молоді, формуванню в Україні громадянського суспільства, яке передбачає трансформацію громадянської свідомості, моральної, правової культури особистості, розквіту національної самосвідомості і ґрунтується на визнанні пріоритету прав особистості. Воно має стимулювати розвиток суспільства, яке функціонує на засадах гуманізму, свободи, верховенства права, соціальної справедливості, гарантує умови для зростання добробуту людей. Загальна соціокультурна ситуація, виклики щодо збереження цілісності й державності України, військова загроза, завдання консолідації суспільства, реформування системи освіти визначають нагальність підвищення уваги до виховного потенціалу освітнього середовища, а також до виховання базових соціальних цінностей суспільства, соціальнозначущих якостей особистості, її компетентності й готовності до вияву відповідальної громадянської позиції і патріотизму.

Концепцією Нової української школи передбачено зміст освіти, заснований на формуванні компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві. Реалізація мети освіти ґрунтуватися на  ціннісних орієнтирах:

* визнання унікальності й талановитості кожної особистості та заборона будь-яких форм дискримінації;
* розвиток вільної особистості через підтримку самостійності, підприємливості й ініціативності, розвиток критичного мислення та впевненості в собі;
* формування здорового способу життя і створення умов для гармонійного фізичного та психоемоційного розвитку дитини;
* забезпечення добробуту й безпеки завдяки створенню атмосфери довіри, взаємоповаги і взаємодопомоги у шкільному освітньому середовищі; заклад освіти має бути безпечним місцем, де запобігають насильству й булінгу (цькуванню), надають потрібну допомогу;
* утвердження людської гідності та доброчесності, зокрема академічної, через виховання чесності, відваги, наполегливості, милосердя, доброти, справедливості, поваги до прав людини;
* плекання любові до рідного краю, української культури, дбайливе ставлення до довкілля;
* формування активної громадянської позиції, відповідального ставлення до Української держави, історії українського народу, державної мови.

Законом України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності» визначено, що метою державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності» є досягнення єдності в українському суспільстві шляхом подолання суперечностей соціокультурного, мовного, регіонального характеру на основі європейського та євроатлантичного курсу, забезпечення дотримання конституційних гарантій прав і свобод людини і громадянина.

Основними завданнями ліцею у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності стало формування у громадян України, у тому числі дітей та молоді, активної громадянської позиції на основі поваги до прав людини, духовних цінностей українського народу, національної самобутності; оборонної свідомості та громадянської стійкості; патріотизму; поваги до державних символів, державної мови, суспільно-державних (національних) цінностей України, розуміння їх важливості для становлення держави; усунення впливу держави-агресора (держави-окупанта) в інформаційній, освітній, культурній сферах України; поширення інформації про ветеранів війни, формування у суспільстві традицій вшанування пам’яті загиблих (померлих) ветеранів війни; формування готовності громадян до виконання конституційного обов’язку щодо захисту незалежності та територіальної цілісності України.

А тому, патріотичне виховання здобувачів освіти стало пріоритетним напрямом. Актуальність патріотичного та духовного виховання юного покоління зумовлюються також і процесом формування в Україні громадянського суспільства, становлення єдиної нації. Стратегією національно-патріотичного виховання, затвердженою Указом Президента України від 18 травня 2019 р. № 286, визначено основні складові національно-патріотичного виховання: громадсько-патріотичне, військово-патріотичне та духовно-моральне виховання. Національно-патріотичне виховання є важливим засобом громадянської освіти.

З метою посилення національно-патріотичного виховання здобувачів освіти протягом року було проведено відповідні тематичні просвітницькі заходи, що передбачали увічнення пам’яті воїнів, загиблих захищаючи Батьківщину; формування розуміння кожним громадянином своєї ролі і місця в служінні Україні, особистої відповідальності за для виконання військового обов’язку в рядах Збройних Сил України; виховання гордості за Україну: формування глибокої пошани і шанування символів, символіки і історичних святинь України.

Протягом року актуальними заходами були уроки мужності, зустрічі з учасниками російсько-української війни, волонтерами, написання листів тощо.

Було відвідано музеї та виставки що відображають події збройної боротьби українського народу.

Протягом другого семестру було організовано :

* Проєкт «Все буде Україна»
* Відеочелендж «#Я\_вірю\_у\_ЗСУ» до Дня Збройних Сил України
* Конкурс малюнків «Україна - мій дім».
* Арт-презентація «Культура українського народу».
* Конкурс читання віршів
* «З Україною в серці».
* Фоточелендж «Дівочий оберіг» до Дня української хустки.
* Акція «Свічка пам’яті»до Міжнародного день пам’яті жертв злочину геноциду.
* Web-екскурсія «Гірчить Чорнобиль крізь віки» до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС.
* Акція «Живий ланцюг єдності». Залучення учнів до участі у заході "Наша єдність – наша зброя»".
* Заходи до Дня Державного прапора України.
* Генрої Крут – Захисникам України.
* «Україна. Народжені вільними!» до Дня єдності України.
* Фотофлешмоб «Дитяча посмішка єднає Україну».
* Заходи до Дня Героїв Небесної сотні.
* Майстер-клас «100 небесних ангелів».
* Заходи до Дня Міжнародного  рідної мови «Наші земляки – Герої України».
* Наймасштабніший  парламентський урок (до других роковин   повномасштабного вторгнення рф на територію України.
* День спротиву окупації Автономної республіки Крим та міста Севастополя

У важкі для всієї України часи, через військове вторгнення Росії, здобувачі освіти були залученими до благодійної діяльності та волонтерства.

Протягом ІІ семестру 2023-2024 року організовано різноманітні акції на підтримку Збройних сил України це:

* Акції «Діти Заходу Дітям Сходу та Півдня»
* Благодійні ярмарки.

Протягом року учасники освітнього процесу Дунаєвецького ліцею №2 працювали над тим, щоб спільно налагодити роботу так, яка б максимально йшла на користь ЗСУ і школи. За кошти від благодійних ярмарок та ініціативи педагогічних працівників:

* Придбано і передано дрони, які дуже важливі і необхідні для успіхів наших ЗСУ на фронті.
* Придбано на північно-східний напрямок тепловізор.
* Передано маскувальні сітки, засоби гігієни, сухі душі, продуктові набори, одяг для ЗСУ тощо.
* Профінансовано купівлю пального для поїздки волонтерів на фронт.
* Здійснено донати на збір на РЕБ для наших волонтерів.
* Передано протипіхотні їжаки.

З метою національно-патріотичного виховання, формування активної громадянської позиції здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти Дунаєвецької міської ради наш заклад брав участь у І етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гру «Сокіл» («Джура»), де команда ліцею здобула почесне ІІІ місце.

Усі заходи були спрямовані на формування у здобувачів освіти почуття патріотизму, поваги до Конституції і законів України, соціальної активності та відповідальності, готовності у майбутньому до виконання обов'язків із захисту незалежності та територіальної цілісності держави, усвідомлення громадянського обов’язку із розвитку успішної країни та забезпечення власного добробуту в ній, сповідування європейських цінностей.

Отже, адміністрацією ліцею та педагогічним колективом було створено систему виховної роботи, структура якої забезпечила реалізацію завдань всіх її напрямків через проведення різних форм виховної діяльності у процесі навчання і позакласній діяльності, впровадження у виховний процес інноваційних технологій, розвиток творчих здібностей учасників навчально-виховного процесу, роботу органів учнівського самоврядування, співпрацю з батьками. Керуючись інтересами і потребами учнів, в ліцеї було створено умови, які дали кожній дитині можливість реалізувати свої здібності.

Планування виховної роботи класними керівниками – один із головних факторів успішного виховного процесу. Педагогічний колектив ліцею володіє методикою планування. Усі класні керівники складали психолого-педагогічні характеристики класу, формували чіткі цілі та завдання виховання.

Слід зауважити, що питання безпеки закладу освіти та забезпечення рівних, належних і безпечних умов здобуття освіти та організації безпечного освітнього середовища є особливо актуальним. Враховуючи зазначене, заклад активізував роботу щодо попередження із виявлення осіб, які постраждали від домашнього насильства; акцентував увагу щодо формування свідомості дітей та молоді до нетерпимого ставлення до насильства, а також формування безпечного (недискримінаційного) освітнього середовища.

У закладі освіти розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті Антибулінгову програму та План заходів, спрямованих на запобігання та

протидію булінгу (цькуванню). Заходи проводяться регулярно відповідно доплану роботи. План розроблено на основі річного плану. На 2 поверсі розміщено інформаційні матеріали про причини виникнення булінгу, дії батьків жертви булінгу, інформація про телефони гарячої лінії. Затверджено заходи з охорони дитинства. Проведено анкетування щодо виявлення жорстокого поводження з дітьми. Проведено опитування учнів 5-11 класів. Робота Ради профілактики правопорушень спрямована на виявлення фактів та попередження булінгу. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями, регулярно залучаючи їх до роботи з питань запобігання та протидії боулінгу. Протягом року відбулася зустріч здобувачів знань з представником служби ювенальної превенції, начальником служби у справах дітей. У закладі освіти оприлюднено правила поведінки, створені спільно з учасниками освітнього процесу, що засновані на правах людини й спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу.

Впродовж ІІ семестру 2023/2024 н. р., згідно плану поведено ряд заходів щодо запобігання та протидії насильству, цькуванню (боулінгу):

Години відвертого спілкування «Булінг: види, ознаки. Стратегії запобігання булінгу».

Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінг».

Тренінгове заняття «Профілактика булінгу в учнівському середовищі».

Створення буклету «Зупинимо булінг разом» 5-11.

Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, та  на уроках історії.

Урок з елементами казко-терапії «Будемо жити дружно».

Протягом IІ семестру 2023/2024 н. р. класними керівниками було проведено такі заходи:

Заходи до Дня Державного прапора України. Тулупова А.О.

«Хто не палає, той не запалює» заходи до Дня Св. Валентина.Подоба І.О.

«Україна. Народжені вільними!» до Дня єдності України. Фотофлешмоб «Дитяча посмішка єднає Україну». Бакаляр Т.М.

Заходи до Дня Героїв Небесної сотні. Майстер-клас «100 небесних ангелів»

Шмалюк Н.М.

Заходи до Дня Міжнародного рідної мови. Мазур С.В.

Акція «Посади рослинку» До Всесвітнього дня дикої природи. Раєвська Н.Ю.

«Шевченківська весна у ліцеї». Флешмоб читців «Єднаймо Україну Тарасовим словом». Вітровчак Л.Є.

«Приборкувачі вогню». Конкурс малюнків «Вогонь не іграшка» До тижня пожежної безпеки. Прокопова А.О.

Акція-челендж «Бережемо воду в крані» до Всесвітнього дня водних ресурсів.

Щур Г.І.

Інформ-листівка «Попереджений – озброєний» до Всеукраїнської боротьби із захворюванням на туберкульоз. Зоріна Л.В.

«Цікаві факти про театр» до Дня театру. Улановський В.В.

Виставка малюнків – «Пернаті друзі» до міжнародного дня птахів. Олійник Н.А.

Фоточелендж «Спорт – мій стиль життя». Кучерява О.А.

«Вкрадена історія української космонавтики». Залізна Ю.В.

«Пропусти Чорнобиль крізь серце» до Дня трагедії ЧАЄС. Акція «Свічка пам`яті». Мединська Н.В.

Флешмоб «Джинсуй стильно» до Дня джинсів. Підлісна С.А.

Екологічна акція. «Я люблю своє чисте місто». Ярмоленко Г.М.

Флешмоб читців «Серце мами завжди з нами» до Дня матері. Ставірська В.В.

Екскурсія до історико-краєзнавчого музею. До міжнародного дня музеїв.

Ніколаєва І.Л.

«Вишиванка – національна святиня». до Дня вишиванки. Федорова І.А.

«Україна серце Європи» до Дня Європи. Перегляд мультфільму «Ти європеєць». Джалалова Н.Л.

З метою популяризації читання серед школярів у 1 – 4 класах проведено ряд зустрічей та заходів у центральній бібліотеці.

Були організовані екскурсії для дітей. Учні відвідали музей-лабораторію «Наука для всіх», галерею дитячої творчості та музей освіти Дунаєвеччини, краєзнавчий музей тощо.

Результати роботи публікувалися на сторінці нашого ліцею у Фейсбук та на сайті закладу.

У ліцеї проводилась належна робота з формування здорового способу життя, попередження дитячого травматизму, спортивно-масова робота.

Протягом року педагогічний коллектив спрямував роботу на запобігання дитячому травматизму як під час уроків так і у позаурочний час. Значна увага була приділена проведенню профілактичних бесід, інструктажів, організації чергування учнів у ліцеї.

На виконання пункту 13 розділу V Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 22.11.2017 № 1514), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 14.12.2017 за № 1512/31380, з урахуванням відкритої широкомасштабної російської збройної агресії проти України, з метою посилення контролю за збереженням життя й здоров’я вихованців, учнів та студентів, попередження надзвичайних ситуацій в закладах освіти Міністерство освіти і науки України проведено заходи перед початком навчального року, протягом року та перед початком літніх канікул, а саме:

- Правила дорожнього руху.

- Правила протипожежної безпеки

- Запобігання отруєнням

- Правила безпеки при користуванні газом

- Правила безпеки з вибухонебезпечними предметами

- Правила безпеки на воді

-Правила безпеки користування електроприладами, при поводженні з джерелами електроструму

-Я обираю здоровий спосіб життя (з профілактики ВІЛ / СНІДу).

Також окремо проведені інструктажі із питань: дій у разі оголошення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації, у тому числі сигналу «Повітряна тривога», техногенної безпеки, поводження в громадських місцях з незнайомими людьми та підозрілими предметами, при користуванні громадським транспортом тощо), проведено роз’яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо порядку надання домедичної допомоги постраждалим внаслідок нещасних випадків, тощо.

Особлива увага приділяється дітям, які потребують допомоги: дітям-напівсиротам, дітям матерів-одиначок та дітям з багатодітних сімей. Організована спільна робота педагогів, батьків та учнів. Батьки залучаються до участі в загально шкільних та класних заходах. Також, у ліцеї двічі на семестр проводяться класні батьківські збори та загальноліцейні.

Класні керівники ведуть спостереження за учнями з девіантною поведінкою, проводять індивідуальні бесіди як з учнями, так і з їх батьками, відвідують учнів вдома. В ліцеї багато було зроблено та проведено не лише в освітньому процесі, а й в позашкільній роботі, де діти мали можливість проявити себе і показати свої здібності.

Аналіз організації виховної роботи у 2023/2024 н. р.свідчить про те, що робота була керованою, планомірною і дала здебільшого позитивні результати.

**3.8. Робота з обдарованими учнями.**

У 2023-2024 н.р. переглянуто та поновлено шкільний інформаційний банк даних про обдарованих учнів ліцею.

Організовано роботу по підготовці та участі учнів у шкільних та районних етапах предметних олімпіадах.

Як результат, якість надання освітніх послуг підтверджено перемогами учнів у предметних конкурсах, олімпіадах, професіоналізмом педагогів.

У ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад брало участь 45 учнів ліцею. З них переможців 23 учні: І місце - 2 учні, ІІ місце – 10 учнів, ІІІ місце – 11 учнів, що становить 51% від загальної кількості учасників.

Проаналізували результати ХІV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка. Зазначено, що Переможцями ІІ етапу Конкурсу стали: 3 учні, нагороджених дипломами ІІ ступеня, 3 – дипломами ІІІ ступеня.

Проаналізували результати ІІ (зонального) етапу ХХIV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика, всі учасники Конкурсу продемонструвала високий рівень знань і практичних навичок з української мови. Переможцями ІІ (зонального) етапу конкурсу стали: 1 учениця, нагороджена дипломом І ступеня, 2 – дипломами ІІ ступеня, 6 - дипломами ІІІ ступеня.

У 2023-2024н.р. 2 здобувачі освіти стали переможцями І етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт.

**Зробивши аналіз педагогічної діяльності , визначили перспективи та потреби у вдосконаленні системи педагогічної діяльності педагогічних працівників**

* з позицій дитиноцентризму та особистісно орієнованого освітнього процесу практикувати індивідуальні освітні траєкторії в роботі з різними віковими категоріями;
* педагогічним працівникам закладу освіти активніше презентувати власний професійний досвід через: публікації, персональний блог, проведення майстер-класів тощо;
* активізувати роботу педагогічних працівників щодо залучення здобувачів освіти до активної науково-дослідницької, інноваційної діяльності.

**НАПРЯМ 4.**

**Управлінські процеси**

**4.1.Аналіз організації управління**

Управління ліцеєм здійснюється відповідно до статуту закладу освіти, річного плану роботи ліцею, стратегії розвитку закладу освіти, плану внутрішкільного контролю, планів виховної роботи закладу та класних керівників, де чітко окреслено **місію закладу** - створення організаційних, науково-методичних, інформаційних, ресурсних умов, які сприятимуть всебічному розвитку особистості, задоволенню інтелектуальних, творчих, емоційних та соціальних потреб; забезпеченню науково-практичної підготовки талановитої молоді, виховання молоді активними громадянами країни.

Така система планування, що відпрацьована в ліцеї і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток ліцею.

У навчальному закладі в наявності практично усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. Є можливість користуватися мережею Інтернет майже на всій території закладу, є можливість користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації ліцею, вчасно знайомитися з новими документами.

В ліцеї затверджено і діє внутрішня система забезпечення якості освіти та Положення про академічну доброчесність.

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. Ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. В ліцеї адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних , як:

* вивчення викладання стану предметів ;
* виконання навчальних планів та програм;
* перевірка класних журналів, щоденників, поведінки;
* дотримання правил внутрішньо шкільного розпорядку
* якість дистанційного навчання і т.д.

Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів, проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами підсумкових контрольних робіт, моніторингів адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва ліцеєм більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, дуже хочеться створити такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. Переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей - шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом.

У зв'язку з цим, я надаю колегам більше самостійності, звісно відповідної їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

Укомплектованість  закладу   педагогічними  кадрами  протягом  навчального  року  слід  відмітити, як  добру.  Всі   педагогічні   працівники  мають  відповідну   педагогічну  освіту і викладають   предмети за фахом.

**4.2.Самооцінювання управлінських процесів.**

**4.2.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань**

В ліцеї наявна стратегія розвитку, що враховує всі напрями діяльності, розроблена відповідно до особливостей і умов роботи ліцею, містить стратегічні напрямки розвитку закладу, завдання організації освітнього процесу на різних циклах передбачає шляхи реалізації мети і завдань стратегії за напрямками (управлінський, якість навчання, методичний, виховний, психолого-педагогічний, учнівське самоврядування, толерантне середовище, модель випускника, фінансово-господарський, інформаційне освітнє середовище) і заходи з підвищення якості освітньої діяльності.

Річний план роботи закладу реалізує стратегію розвитку, містить аналіз роботи ліцею за попередній навчальний рік, складений за навчальним, методичним,виховним і контрольно-організаційним напрямками, враховує освітню програму та розробляється в співпраці адміністрації школи та педагогічних працівників.

Директор, адміністрація і рада ліцею аналізують реалізацію річного плану роботи за підсумками першого і другого семестрів, у разі потреби коригують його, педагогічна рада вносить зміни і доповнення.

Діяльність педагогічної ради ліцею спрямовується на реалізацію річного плану роботи та стратегію розвитку ліцею. На засіданнях педради розглядаються актуальні питання за напрямами освітньої діяльності (методичні, безпечності освітнього середовища, цивільного захисту, охорони праці, медичного обслуговування, виховної діяльності, тощо).

В ліцеї функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти. При прийнятті управлінських рішень, спрямованих на забезпечення якості освіти адміністрація керується Положенням і процедурами, визначеними в ньому, про що свідчать результати вивчення документації, наказів, протоколів педрад, методичних комісій, тощо.

У закладі здійснюється самооцінювання якості освітнього процесу на основі моніторингу рівня навчальних досягнень учнів.Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності через процедури самооцінювання, здійсню-ється анкетування і опитування учасників освітнього процесу, в тому числі з застосу-ванням електронних засобів і інструментів.

Отримані результати враховуються в річному плані, здійснюється коригування освітнього процесу, визначаються адміністрацією, педагогічною радою, педагогічними працівниками заходи і інструменти ліквідації прогалин і усунення недоліків в освітньому процесі.

Керівництво ліцею систематично вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника за результатами перевірок держпродспоживслужби, органів ДСНС, а також з метою усунення перешкод на шляху організації безпечного і комфортного освітнього середовища; проводиться робота щодо залучення коштів спонсорів, батьківської громадськості).

Невід'ємною умовою створення належних умов діяльності закладу стало проведення навчань, інструктажів з охорони праці, БЖД, пожежної безпеки, правил поведінки в надзвичайних ситуаціях, інструктажів з домедичної допомоги.

У закладі розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу і усі педагогічні працівники дотримуються його, про що свідчать результати анкетування. Питання створення належних умов діяльності закладу розглядаються на засіданнях педагогічної ради і ради школи, про що свідчать відповідні протоколи.

**4.2.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм**

Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними. Під час проведення анкетування було з’ясовано, що для педагогічних працівників психологічний клімат закладу сприяє їх співпраці і для цього створені всі умови, Це свідчить про залученість всіх категорій педагогічних працівників до активного освітнього процесу, роботу з дітьми і їх батьками і співпрацю на основі довіри одне до одного.

Керівництво ліцею доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації. Основною комунікаційною платформою є сайт школи на якому розміщена вся актуальна інформація з приводу організації і здійснення освітнього процесу. Крім того сайт школи містить велику кількість інформації про життя ліцею і заходи, які в ній проводяться. Також активно ведеться сторінка на Facebook та Instagram.

**4.2.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників**

У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами, на кінець 2023-2024 н.р. , тільки 0,5 год.вакансії психолога.

У закладі розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво школи щорічно в межах обсягів коштів, виділених засновником, здійснює добір педагогічних працівників, які підвищуватимуть кваліфікацію за кошти регіонального замовлення і кошти міського бюджету.

Більша кількість педагогічних працівників вважають, що у закладі немає жодних перешкод у їх професійному розвитку

**4.2.4.Організація** **освітнього** **процесу** **на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою**

Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.

Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.

Адміністрація ліцею створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду. Розроблені і прийняті Положення про органи батьківського і учнівського самоврядування на основі яких здійснюється планування і організація їх роботи. На постійній основі діє рада школи, яка розглядає питання визначені відповідним Положенням, моніторить виконання своїх рішень адміністрацією ліцею.

Один раз на рік проходять загальні збори колективу ліцею, на яких присутні делегати від кожної категорії учасників освітнього процесу, на них розглядаються найбільш важливі питання діяльності закладу, заслуховується щорічний звіт директора, оновлюється склад ради школи.

Режим роботи ліцею враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам.

Керівництво ліцею забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, використання форм організації освітнього процесу, відповідно до потреб здобувачів освіти. У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків/учнів.

* + 1. **Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності**

Внутрішньою системою забезпечення якості освіти школи передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Переважна більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності. В ліцеї педрадою затверджене положення про академічну доброчесність. Крім того у річному плані роботи школи передбачений розділ «Академічна доброчесність» в якому сплановано ряд загальношкільних заходів по популяризації дотримання норм академічної доброчесності.

Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції Анкетування свідчить про належну організацію роботи в школі серед учасників освітнього процесу щодо непримиренного ставлення до корупції.

* + 1. **Фінансово-господарська діяльність**

Не менш важливим аспектом управління закладом освіти є звітування про надходження і використання коштів закладом освіти. Право на якісну освіту в безпечних і нешкідливих умовах може бути реалізоване виключно за умови достатнього фінансування освіти та ефективного використання цих коштів.

Крім того, зміцнення матеріально-технічної бази. Усі грошові надходження та закупка товарів висвітлюється на сайті закладу освіти

Зазначу, що поставлені на 2023-2024 н.р. завдання щодо створення комфортних та безпечних умов у ліцеї виконано.

Було виділено кошти на:

* заміну вікна в спортзалі
* електричний кабель для заміни електромережі
* цемент, шпаклівка
* бруківка на подвір'я ліцею
* лічильник на воду

Благодійною організацією «Руки друзів»

* встановлено автоматичну пожежну сигналізацію в приміщенні закладу із системою оповіщування про пожежу, повітряну тривогу та управління евакуацією людей
* проведено капітальні ремонти внутрішніх туалетів
* встановлення пластикових дверей (8 штук)

Протягом літніх канікул за гроші спонсорів та батьківських фондів:

- побілено класні приміщення, пофарбовано підлоги, спортивний майданчик

- проведено капітальний ремонт актового залу

- встановлено бруківку на подвір'ї ліцею

- встановлено лічильники на воду

- ремонт роздягальні в спортзалі

- засаджено алею з туями

Протягом року постійно проводилися косметичні ремонти коридорів та класних приміщень. Подвір’я ліцею доглянуте, на клумбах цвітуть троянди, підстригається газон. Обслуговуючим персоналом щоденно проводиться вологе прибирання всіх приміщень ліцею, утримується в порядку шкільний сад.

Таким чином, планові заходи у 2023-2024 н.р. були реалізовані в повній мірі. Та все ж , попри велику кількість зробленої роботи, заклад відчуває гостру потребу в капітальному ремонті та утепленні приміщень ліцею, ремонті опалювальної системи в корпусі початкової школи, в облаштуванні дитячих майданчиків та доріжок на території ліцею.

**5.ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ НА 2024-2025 Н.Р.**

Враховуючи зазначене, перед педагогічним колективом залишаються незмінними завдання:

**1. ЗА НАПРЯМКОМ «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»**

1.Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.

**2.ЗА НАПРЯМКОМ «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ЗНАНЬ»**

1. Розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів при використанні інших, крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу та форм роботи з учнями: дистанційного, змішаного навчання;

2.Обов’язкове оприлюднення критеріїв оцінювання; спільне з учнями розроблення критеріїв;

3.Впровадження самооцінювання і взаємооцінювання учнів; отримання постійного зворотного зв’язку від учнів у процесі оцінювання;

4.Розвивати критичне мислення учнів.

5.Урізноманітнювати форми роботи використання вчителями для впровадження формувального оцінювання в освітньому процесі

6.Забезпечити розвиток відповідального ставлення до навчання шляхом:

- активізації участі учнів в організації своєї навчальної діяльності;

- наявності чітких критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;

-зосередженні освітнього процесу на оволодіння учнями ключовими компетентностями, а не на відтворенні інформації;

- можливість вибору учнями власної освітньої траєкторії;

- заохочення і позитивного оцінювання роботи учня;

- надання конструктивного зворотного зв’язку на роботи учнів, їхні результати навчання

**3. ЗА НАПРЯМОМ «ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ»**

Педагогічним працівникам забезпечити реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти шляхом виконання навчальних програм відповідно Державних стандартів;

3.1. Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізнихумінь учнів, акцентувати увагу на

Повагу гідності, прав і свобод людини.

Морально-етичне виховання.

Розвиток громадянської свідомості та відповідальності.

Розвиток навичок критичного мислення.

Розвиток навичок співпраці та командної роботи.

Формування здорового та екологічного способу життя.

3.2.Створювати умови особистісно орієнтованого навчання:

- відмова від орієнтації освітнього процесу на пересічного школяра;

- обов’язкове максимально можливе врахування інтересів кожної дитини;

- підхід до дитини як до особистості;

- забезпечення свободи і прав дитини в усіх проявах її діяльності;

-урахування вікових, індивідуальних та психофізичних особливостей дитини, її життєвого досвіду;

- забезпечення можливості учню вільно висловлювати свою думку;

- забезпечення партнерських стосунків між вчителем і дитиною.

3.4. Неухильно дотримуватись принципів академічної доброчесності та власним прикладом демонструвати важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності (посилання на джерела, які використовуються в роботі, справедливе оцінювання навчальних досягнень учнів, підбір завдань, які відповідають віковим можливостям учнів).

3.5. Інформувати учнів про необхідність дотримання академічної доброчесності: під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації (наголошувати на дотриманні таких якостей, як старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок тощо).

3.6. Інформувати батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності (скажімо, придбання дітям збірників готових домашніх завдань, виконання за дітей домашніх завдань, практичних робіт є безпосереднім порушенням принципів академічної доброчесності).

3.7. Спрямовувати зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів, ставити проблемні питання, на які немає готової відповіді в підручнику чи інших джерелах.

3.8. Педпрацівникам створювати та розміщувати на освітніх сайтах власні розробки, публікації; створити власне електронне портфоліо.

3.9.Вдосконалювати професійні компетентності для роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання;

3.10. Враховувати під час атестації та моніторингів педагогічної діяльності педагогічних працівників відповідність професійному стандарту вчителя.

**4. ЗА НАПРЯМОМ «УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ»**:

4.1. Забезпечити реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2024-2025 н.р.

4.2.Разом із засновником забезпечити оновлення та зміцнення навчально-матеріальної бази згідно Стратегії.

4.3.Управлінські рішення приймати з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Посилити залучення всіх учасників освітнього процесу до розроблення внутрішніх документів, планів, заходів.

4.4. З метою забезпечення інформаційної відкритості закладу освіти, оновити сайт закладу освіти. Забезпечувати своєчасність розміщення інформації.

4.5. Єдине інформаційне середовище закладу: сайт. Електронні журнали та щоденники. У 2023-2024 н.р. була здійснена апробація середовища Едді, створено новий сайт. У 2024-2025 н.р. весь документообіг буде електронним та здійснюватиметься в середовищі Едді.

Наявні результати і здобутки з управління закладом – це не лише моя особиста заслуга, це кропітка, творча, наполеглива, самовіддана праця всього педагогічного колективу та кожного члена трудового колективу, батьків та громадськості.

**Дирекція  школи  вважає, що головні    проблеми, які  необхідно   вирішити  в  майбутньому  це:**

* Виховання в учнів поваги, доброти, етичного ставлення до сім’ї, родини, людей.
* Застосування новітніх педагогічних технологій;
* Самовимогливість і самопідготовка вчителя;
* Залучати дітей девіантної поведінки до роботи школи в системі самоврядування;
* Модернізувати матеріальну базу школи.
* Забезпечити соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил безпеки життєдіяльності, охорони здоров’я і життя дітей та підлітків, педагогічних працівників,
* Підвищення   якості       навчальних  досягнень  учнів.
* Включити у річний план роботи     більшу кількість проведення предметних  тижнів.
* Створення  матеріально-дидактичної    бази  навчальних кабінетів,  приведення їх згідно

вимог   Положення про навчальний кабінет. В  цих  напрямках  ми  маємо  деякі   напрацювання  і над  цими  проблемами  будемо

працювати   в  2024-2025 н.р.

Ми розуміємо, що НАЙГОЛОВНІШЕ зараз – це є БЕЗПЕКА учнів!

Дякую учням, батькам за розуміння, підтримку, здорову критику. Дякую педагогам, які наповну викладалисяся на уроках заради майбутнього наших дітей, заради нашого з вами майбутнього! Вірю, що ми вистоїмо, справимося з цими тимчасовими труднощами!

Віримо в Україну!

Віримо і дякуємо ЗСУ!

Віримо і бережемо свої родини!

Віримо та підтримуємо наш заклад!

Дякую за підтримку, розуміння та незламну віру у перемогу учням, батькам, педагогам, громаді!

**Дякую за увагу!**